

様式第9号（第18条関係）

年 月 日

養父市長 様

住所

会社名

代表者

㊟

連絡先

担当者所属

氏名

電話番号

### 提 案 書

養父市文化会館（仮称）整備基本計画策定業務（養公28（委）第2号）について、関係書類を添えて提案書を提出します。

#### 添付書類

- ② 見積書
- ③ 企画提案書
  - ・提案課題1
  - ・提案課題2
  - ・提案課題3
- ④ 業務の実施方針について
- ⑤ 業務の実施体制、特徴について・・・A4の任意様式で作成してください。
- ⑥ 工程表・・・A4の任意様式で作成してください。

様式第 10 号

見積書

見積金額 　　¥

(税抜)

業務については、養父市財務規則（平成16年養父市規則第48号）は勿論、関係書類等熟知の上、上記金額をもって業務委託見積します。

年　　月　　日

養父市長　様

住所  
会社名  
代表者

④

\*内訳書（任意様式）を添付してください。

提案課題 1

本施設を基本構想に示す 5 つの場（文化芸術振興の場、生涯学習の場、情報発信の場、まちづくりの場、市民の憩いの場）として活用していくための方策について

A 4、1 枚以内で記載すること。

提案課題 2

養父市らしい計画としていくための方策について

A 4、1 枚以内で記載すること。

提案課題 3

本施設を効果的に末永く使用するための方策について

A 4、1 枚以内で記載すること。業務実施方針

■業務実施方針について

■本業務に関する適切なセキュリティポリシー及び情報管理体制について

\* 仕様書に示す考え方を、どのように反映されて実施されているのか考え方を記入してください。A 4、1 枚以内。